

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**D1. Oświadczenie o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowaniu bioodpadów
(wypełnić w przypadku gdy w poz. 35 „Rodzaj zabudowy” zaznaczono – „Jednorodzinna”)**

37. Posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne

 1. Tak 2. Nie**D2. Gospodarstwo jednoosobowe, dwuosobowe lub trzyosobowe i większe**

W przypadku budynków wielolokalowych, gdzie liczba gospodarstw domowych jest większa niż 1 – należy złożyć informację o lokalach na formularzu załącznika DO-L.

Metoda naliczania opłaty	Stawka opłaty [zł] ⁸	Stawka opłaty z ulgą za kompostowanie bioodpadów [zł] ⁸	Liczba mieszkańców	Liczba Gospodarstw domowych	Miesięczna kwota opłaty [zł]
1	2	3	4	5	6
Gospodarstwo jednoosobowe	38.	39.	40.	41.	42.
Gospodarstwo dwuosobowe	43.	44.	45.	46.	47.
Gospodarstwo trzyosobowe i większe	48.	49.	50.	51.	52.

W przypadku gdy w poz. 37 i 36 zaznaczono – „Tak” to należy wpisać w kolumnie 6 liczbę z pomnożenia kolumny 3 i 5, a w innym przypadku liczbę z pomnożenia kolumny 2 i 5.

Łączna miesięczna kwota opłaty [w złotych]⁹

- (w poz. 53 należy wpisać sumę poz. 42,47,52)

53.

E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓWLiczba załączników DO-Z [szt.]³

54.

Liczba innych załączników
[szt.]

Rodzaj załącznika

55.

F. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ I POUCZENIE

56. Czytelny podpis zobowiązanego wykazanego w części B (z podaniem imienia i nazwiska)

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 53 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 479 ze zm.).

G. ADNOTACJE URZĘDOWE

Adnotacja przyjmującego deklarację

Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

Podpis i pieczętą służbowa weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

¹⁾ Druk przeznaczony jest do wypełnienia dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Deklaracje składają właściciele nieruchomości. W przypadku kilku współwłaścicieli – jednego należy wykazać w deklaracji DO-1, a pozostałych odrębnie na formularzu DO-Z.²⁾ Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.³⁾ W przypadku wystąpienia więcej niż jednego podmiotu zobowiązanego do złożenia deklaracji – jednego należy wykazać w deklaracji DO-1, a pozostałych odrębnie na formularzu DO-Z.⁴⁾ Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą zatrudniające powyżej 9 osób, zaznaczają kwadrat nr 2 „przedsiębiorstwo, spółka, spółdzielnia...”⁵⁾ Dotyczy danych identyfikacyjnych i aktualnego adresu do korespondencji właściciela nieruchomości. „Pełna Nazwa”, „Nazwa skrócona” i „NIP” nie dotyczy osób fizycznych. „Nazwisko, Pierwsze imię”, „PESEL” dotyczy osób fizycznych. Numer telefonu: do komunikacji. Adres e-mail do powiadomień.⁶⁾ Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.⁷⁾ Wypełnić w przypadku braku możliwości podania danych adresowych w poz. 30-32.⁸⁾ Stawki opłaty zostały określone w uchwale Rady Gminy Kaliska- aktualnej na dzień składania deklaracji.⁹⁾ Opłatę wykazaną w poz. 53 należy wpłacać na nadany indywidualny numer konta bankowego, bez uprzedniego wezwania za każdy miesiąc kalendarzowy w terminie do 25 dnia danego miesiąca, którego obowiązek opłaty dotyczy.

**) Wypełnienie tych danych nie jest obowiązkowe.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”), informujemy iż:

- Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Kaliska, ul. Nowowiejska 2, 83-260 Kaliska.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: e-mail: iod@kaliska.pl
- Administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe na podstawie:

-
- art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, m.in. z Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. umowy z kontrahentem,
 - art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. na bazie zgody osoby, której dane dotyczą,
 - art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
 - wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - realizacji zadania, dla którego osoba fizyczna wyraziła zgodę,
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe.
 6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 7. W zakresie, w jakim zostało to określone w RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych,
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
 8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 9. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
 11. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator pozyskuje je z publicznie dostępnych źródeł, m.in. ze stron internetowych, wewnętrznych rejestrów prowadzonych przez organy administracji publicznej, wizytówek, rejestrów działalności gospodarczej (np. KRS i CEDiG), prasy oraz/lub od innych podmiotów przekazujących dane osobowe.
 12. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator może przetwarzać m.in. takie dane jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, numer telefonu oraz/lub inne dane pozyskane przez Administratora.
 13. W toku przetwarzania, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu